**弘光科技大學 110-1學期  
「設計思考問題導向實作課程」計畫**

**成果報告**

(課程名稱)

召集人：

社群教師：

**中華民國 年 月 日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **召集人資料** | | | |
| 召集人系所/職稱 |  | 召集人姓名 |  |
| 召集人聯絡方式 | 分機/手機： | 學分數 |  |
| 召集人E-mail： |  | 授課時數 |  |
| **其他教師資料** | | | |
| 系所/職稱 |  | 姓名 |  |
| 聯絡方式 | 分機/手機： | 學分數 |  |
| E-mail： |  | 授課時數 |  |
| **業界專家人員資料** | | | |
| 服務單位/職稱 |  | 姓名 |  |
| 聯絡方式 | 分機/手機： | | |
| E-mail： |  | | |
| 服務單位/職稱 |  | 姓名 |  |
| 聯絡方式 | 分機/手機： | | |
| E-mail： |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **課程背景** | | |
| 1. 課程理念(含動機、特色與亮點) 2. 課程概述 3. 課程目標 | | |
| 1. **課程規劃** | | |
| 1. 課程歷程(請依上課週次詳細填寫進度內容)  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **週次** | **時數** | **問題解決歷程** | **教師引導方向** | **授課教師 (可包含召集人、其他教師、業師)** | |  |  | 課程核心概念簡介 | * 說明課程之內涵，並協助分組 |  | |  |  | 1. 確認問題方向 |  |  | |  |  | 1. 運用同理心（Empathy）找尋問題 |  |  | |  |  | 1. 定義（Define）使用者／消費者需求 |  |  | |  |  | 1. 創意動腦（Ideate）形成方案 |  |  | |  |  | 1. 產出原型（Prototype） |  |  | |  |  | 1. 實際測試（Test） |  |  | |  |  | 1. 成果發表 |  |  |   註：表格不敷使用時，得以增加。   1. 教師社群活動**(本課程至少6次社群活動)**  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **次數** | **日期** | **活動主題** | **型態** | **活動** | **活動內容 （請具體說明）** | | **1** |  |  | □共時備課 （參與教師：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）  □共時觀課 （主授教師： 、觀課教師： ）  □共時授課 （主授教師： 、共授教師： ） | □教學諮詢  □教材／教案研發  □團體討論  □教學錄影分析  □省思課程  □焦點座談  □教學活動檢討  □訪談  □讀書會  □工作坊 |  | | **2** |  |  | □共時備課 （參與教師：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）  □共時觀課 （主授教師： 、觀課教師： ）  □共時授課 （主授教師： 、共授教師： ） | □教學諮詢  □教材／教案研發  □團體討論  □教學錄影分析  □省思課程  □焦點座談  □教學活動檢討  □訪談  □讀書會  □工作坊 |  | | **3** |  |  | □共時備課 （參與教師：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）  □共時觀課 （主授教師： 、觀課教師： ）  □共時授課 （主授教師： 、共授教師： ） | □教學諮詢  □教材／教案研發  □團體討論  □教學錄影分析  □省思課程  □焦點座談  □教學活動檢討  □訪談  □讀書會  □工作坊 |  | | **4** |  |  | □共時備課 （參與教師：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）  □共時觀課 （主授教師： 、觀課教師： ）  □共時授課 （主授教師： 、共授教師： ） | □教學諮詢  □教材／教案研發  □團體討論  □教學錄影分析  □省思課程  □焦點座談  □教學活動檢討  □訪談  □讀書會  □工作坊 |  | | **5** |  |  | □共時備課 （參與教師：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）  □共時觀課 （主授教師： 、觀課教師： ）  □共時授課 （主授教師： 、共授教師： ） | □教學諮詢  □教材／教案研發  □團體討論  □教學錄影分析  □省思課程  □焦點座談  □教學活動檢討  □訪談  □讀書會  □工作坊 |  | | **6** |  |  | □共時備課 （參與教師：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）  □共時觀課 （主授教師： 、觀課教師： ）  □共時授課 （主授教師： 、共授教師： ） | □教學諮詢  □教材／教案研發  □團體討論  □教學錄影分析  □省思課程  □焦點座談  □教學活動檢討  □訪談  □讀書會  □工作坊 |  |   註：表格不敷使用時，得以增加。   1. 經費使用狀況  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 會計科目 | 實際金額 | 執行金額 | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | **總經費執行率：** | | |   註：表格不敷使用時，得以增加。 | | |
| 1. **具體成效** | | |
| 1. 學生學習成效 2. 學生具體產出    1. 運用同理心（Empathy）找尋問題    2. 定義（Define）使用者／消費者需求    3. 創意動腦（Ideate）形成方案    4. 產出原型（Prototype）    5. 實際測試（Test）    6. 最終產出(作品) 3. 課程實施成效 4. 教師社群運作成效 5. 其他 | | |
| 1. **成效檢討** | | |
| 1. 學生學習回饋(請提供學生心得報告) 2. 教師教學反思 3. 未來展望與期許(含因執行此課程後，發現本課程可以再精進之處) | | |
| 1. **附錄** | | |
| 1. 課程照片(至少6張照片以上，每張照片需附上簡短說明)  |  |  | | --- | --- | | 照片1 | 照片2 | | 照片1說明： | 照片2說明： | | 照片3 | 照片4 | | 照片3說明： | 照片4說明： | | 照片5 | 照片6 | | 照片5說明： | 照片6說明： |  1. 其他相關附件   (如課程作品、問卷..等可佐證之資料) | | |
| **課程召集人簽章** | **開課系所主任簽章** | **教發中心簽章** |
|  |  |  |